

**FORMULAIRE DE DEMANDE DE SUBVENTION
AIDE A L'IMPLANTATION COMMERCIALE**

1) Identité de l'entreprise

Raison sociale :

Enseigne :

Adresse de l'entreprise :

Code Postal : Ville :

Nom du dirigeant, ou du représentant légal :

Coordonnées téléphoniques :

Courriel :

2) Détail sur l'entreprise

Date d'ouverture :

Forme juridique :

N° RCS/RM :

Code APE :

Nombre de salariés	CDI	CDD
Temps Partiel		
Temps Complet		
Total ETP		

3) Bail commercial

Date du 1^{er} loyer :

Montant du bail (hors charges) :

4) Détail de l'activité

Description du projet commercial, exposé des motivations

5) Pièces à joindre

- Un courrier adressé au maire,
- Règlement d'attribution de l'aide à l'implantation commerciale daté et signé, portant la mention « lu et approuvé »,
- Une copie du contrat de bail ou de son projet qui fera apparaître le loyer hors charges au m², le loyer mensuel hors charges et la surface utile totale du local (espace de vente et annexes),
- Une quittance ou de son projet signé par le propriétaire ou l'agence immobilière en charge du local, stipulant le montant du loyer hors charges.
- Les 3 derniers bilans et comptes de résultat (Pour les repreneurs et créateurs : un prévisionnel sur 3 ans),
- Une attestation de la Direction Générale des Finances Publiques certifiant que le (la) gérant(e) est à jour de ses obligations fiscales,
- Un RIB.
- Plan de situation de l'activité
- Projet de modification de la façade et de l'enseigne