

Chargé du suivi des contrats de maintenance

Au service Bâtiments – Direction des services techniques

Temps complet, filière technique, Cat B ou C (technicien ou agent de maîtrise)

Titulaire ou à défaut CDD 6 mois renouvelable, avant pérennisation

Idéalement située au pied du Vercors, au carrefour de la Vallée du Rhône et du sillon alpin, Bourg de Péage est à 45 min de Grenoble, 1h15 de Lyon et à 10 minutes de la gare Valence TGV. En rejoignant nos équipes, vous aurez l'occasion de découvrir les nombreux atouts de la Ville, notamment le Bois des Naix, un véritable écrin de verdure de 12 hectares et les quais de l'Isère.

Bourg de Péage s'attache à être une ville accueillante, dynamique, qui cultive l'art du bien vivre ensemble. La Ville bénéficie d'équipements modernes, de services publics de qualité, d'un espace économique de 70 hectares, d'un tissu associatif particulièrement riche et de nombreuses animations festives, sportives et culturelles qui rythment l'année.

A la recherche d'un agent chargé du suivi des contrats de maintenance au sein de la Direction des Services Techniques de la Mairie de Bourg de Péage.

Vos missions :

Placé sous l'autorité hiérarchique du responsable de service des Bâtiments et de son adjoint, le service auquel vous êtes rattaché est constitué d'une équipe de 8 agents professionnels du bâtiment tout corps de métiers (plombier, menuisier, électricien, peintre, serrurier, maçon).

Ce service a la responsabilité de l'entretien et de la maintenance du patrimoine bâti de la commune, qu'il soit assuré en régie ou par des entreprises, et pilote la conception ainsi que la réalisation des nouveaux projets du bâti.

A ce titre, le responsable de service intervient plus particulièrement sur les projets du bâti et pilotage/suivi des marchés publics, alors que le responsable adjoint de service coordonne plus spécifiquement les travaux réalisés en régie par les agents du service.

En qualité de chargé des contrats de maintenance, vous aurez pour mission de rédiger les cahiers des charges relatifs principalement aux activités de maintenance sous traitées et de garantir un fonctionnement optimal des systèmes dans le respect des règles de sécurité et de sûreté.

Ces marchés représentent aujourd'hui 26 contrats de maintenance et vérification (quelques exemples : installations thermiques, aérauliques, adoucisseurs d'eau, ascenseurs, fontaines à eau, télésurveillance, prestations de nettoyage, installation de gaz/climatisation, installations électriques, système de sécurité incendie, portes et portails automatiques, décors lumineux extérieurs, etc...), pour 32 bâtiments relevant de la propriété de la municipalité, pour un budget de 230 000 € par an.

En concertation avec le responsable de service et les entreprises, vous participez à la planification, à la réalisation et à la supervision des interventions confiées aux entreprises.

ACTIVITES SPECIFIQUES/ SAVOIRS FAIRE

Définition, coordination et vérification des travaux des entreprises

Estimer et quantifier les travaux confiés dans le cadre des contrats de maintenance
Rédiger des pièces techniques et administratives pour la passation des marchés
Participer avec le responsable à l'analyse des offres
Etablir les plans de prévention des risques relatifs à l'intervention des entreprises
Rechercher des possibilités d'optimisation des contrats
Planifier et organiser les interventions des entreprises extérieures / Mettre en place des plannings
Coordonner l'intervention des entreprises avec les services concernés
Organiser des réunions de chantiers avec les prestataires

Assistance aux opérations de réception des travaux et des visites de la commission de sécurité

Contrôler l'exécution des travaux et leur conformité aux normes, matériels et matériaux prescrits ainsi qu'aux exigences de sécurité
Evaluer l'adéquation des travaux réalisés avec le contrat initial ou les demandes d'intervention
Veiller au bon déroulement des contrôles périodiques obligatoires du ressort de la collectivité
Préparer les conditions favorables au passage en commission de sécurité et d'accessibilité
Effectuer un suivi des relances ou litiges avec les entreprises, en lien avec son responsable

Assistance à la gestion des équipements et du patrimoine

Détecter les dysfonctionnements dans les bâtiments communaux
Evaluer les opérations d'entretien et de maintenance réalisée par le service
Diagnostiquer la limite au-delà de laquelle l'appel à un spécialiste est indispensable
Informers les différents utilisateurs des contraintes techniques inhérentes à certains choix
Evaluer les risques inhérents aux bâtiments
Participer à estimer, quantifier et planifier certains travaux d'entretien des bâtiments et équipements
Assurer une veille règlementaire pour les équipements techniques et de sécurité des bâtiments

ACTIVITES TRANSVERSALES / SAVOIRS FAIRE

Participation aux opérations de maintenance à titre préventif

Détecter l'origine d'une panne et établir un diagnostic
Intervenir en cas de panne ou solliciter l'intervention des équipes auprès du responsable adjoint
Proposer des solutions pour optimiser sécurité et la performance des matériels
Conseiller et former les utilisateurs aux matériels
Apporter son appui technique à l'équipe régie en cas de besoin

Participation possible à l'astreinte technique et neige

Profil recherché :

Votre formation technique dans le domaine du bâtiment, de type BTS Bâtiment ainsi que votre expérience (5 ans minimum) vous permettent d'avoir une bonne maîtrise des différents corps d'état de métier concernés, notamment en vue d'apporter votre expertise tant sur les contrats de maintenance qu'auprès des équipes.

La connaissance des procédures administratives des marchés publics est fortement souhaitée. Autonome, rigoureux(se) et d'un bon relationnel tant en interne qu'en relation avec les prestataires extérieurs, vous possédez une capacité à travailler en équipe avérée.

Des capacités de communication et de négociation sont essentielles pour ce poste, de même qu'un sens aigu de l'organisation.

Force de proposition, vous contribuez aux orientations patrimoniales dans ce domaine.

Vous disposez obligatoirement du permis B. Le permis C serait un plus pour ce poste.

SAVOIRS SOCIOPROFESSIONNELS :

- Méthodologie de diagnostic et techniques d'inventaire
- Techniques de métré
- Techniques de lecture de plan
- Techniques de gestion de stock
- Gestion de la maintenance assistée par ordinateur, gestion technique de bâtiments, gestion technique centralisée

- Normes et techniques de mise en œuvre des matériaux et matériels
- Règles d'entretien d'un bâtiment
- Habilitation électrique selon les agréments concernés
- Techniques d'évaluation des prestations
- Réglementations et normes en matière de sécurité des bâtiments : ERP, code du travail
- Gestion écoresponsable des bâtiments (tri sélectif, économie d'eau et d'énergie)
- Règles de qualité de l'air intérieur
- Gestion des déchets de chantier

Poste disponible dès à présent.

Rejoignez-nous !

Conditions de travail :

36 h hebdomadaires, travail du lundi au vendredi,

Contraintes physiques liées aux postures professionnelles, au travail en hauteur ; exposition au bruit, aux poussières ; manipulation de produits chimiques et machines/engins mécanisés.

Rémunération statutaire + régime indemnitaire + prime annuelle + titres restaurant + CNAS +6 ARTT

Grade de Technicien territorial ou d'Agent de maîtrise

Lieu de travail : Centre Technique Municipal, 300 allée de Chambaran 26300 BDP

Merci d'adresser votre dossier de candidature (CV + Lettre de motivation + diplômes + dernier bulletin de salaire) avant le **6 mars 2020.**

***Madame Le Maire
Direction des Ressources Humaines
Rue du Docteur Eynard – BP 43
26301 BOURG DE PEAGE cedex***